

Hallo-Reinigung.de

Stundenzettel

Monat

Jahr

Auftraggeber/in

Arbeitnehmer/in

Tag der Leistung	Uhrzeit Beginn	Uhrzeit Ende	Pause in Minuten	Dauer der Leistung	Datum der Aufzeichnung
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					

Datum, Unterschrift Arbeitnehmer/in

Datum, Unterschrift Auftraggeber/in

Wichtiger Hinweis: Die Aufzeichnungen müssen spätestens mit Ablauf des 7. Kalendertages zu erstellen, der auf die Arbeitsleistung folgt. Sie sind 2 Jahre lang aufzubewahren, beginnend ab dem Tag, den für die Aufzeichnung maßgeblichen Zeitpunkt. Mehr Infos unter www.der-buchhalterverein.de